

CONSELHO GERAL

Minuta da ata

Reunião de 5 de fevereiro de 2020

1. Tomou posse Miguel Ângelo Feliciano Correia como representante dos encarregados de educação (Conquinha).

2. Aprovadas, por unanimidade, as duas **alterações ao Regulamento Interno, decorrentes da Atividade de controlo da IGEC/ Programa de Controlo da Organização do ano letivo 2019/2020**, após parecer favorável do Conselho Pedagógico de 20/11/2019, a saber:

- Criação, após o Capítulo IX – Disposições finais, do Anexo I “Critérios de natureza pedagógica para a constituição dos grupos/turma”.
- Alteração do art.º 39º - Funcionamento dos Departamentos e Subdepartamentos Curriculares: introdução do ponto 12.: “As reuniões de natureza pedagógica que decorram de necessidades ocasionais, e que não possam ser realizadas na componente não letiva marcada no horário de trabalho, têm a duração de duas horas.” O ponto 12 passa a 13.

3. **Relatório de Avaliação do Plano Anual de Atividades 2018/2019** - aprovado, por unanimidade. Valorizado o facto de o documento expressar o empenho e o profissionalismo dos professores, ao promoverem atividades e/ou projetos para além da sua componente letiva, dando cumprimento às metas estabelecidas no Projeto Educativo. Salientou-se o elevado grau de concretização das atividades (em 368 propostas apenas 18 não foram realizadas, por fatores externos à escola) e a sua diversidade, proporcionando diferentes estratégias de aprendizagem e de desenvolvimento pessoal e social.

4. **Transferência de competências para os órgãos municipais (Dec-Lei nº21/2019)** – informações prestadas quer pela Diretora quer pelos membros representantes do município que enaltecem a colaboração da Direção e dos Serviços Administrativos neste processo de transição de competências, atitude que é comum aos vários agrupamentos das escolas do concelho, e propiciadora de que todo o processo esteja a decorrer de forma muito positiva.

- **Pessoal não docente** - pertence ao quadro da autarquia desde 7 de janeiro de 2020, faltando definir como serão feitas as substituições (modelo/acesso à bolsa de recrutamento) e ainda como poderá ocorrer a mobilidade entre categorias. Estima-se que as questões relacionadas com o pessoal não docente fiquem concluídas a 1 de abril de 2020.
- **Aquisição de material de ensino, reposição de consumíveis** – requisições feitas através de uma plataforma.
- **Manutenção dos edifícios** – existência de uma plataforma para reportar a necessidade de prestação de serviços por parte da Câmara Municipal. Aguarda-se a publicação da portaria que regulamenta a manutenção das escolas.

- **Requalificação do parque escolar** – definidas, com uma arquiteta da DGEstE, quais as obras de requalificação que serão feitas: cobertura de dois terços do parque exterior da Escola Padre Francisco Soares e instalação de balneários; a DGEstE já tem o projeto e o caderno de encargos pronto sendo apenas necessário lançar o concurso.

- **Refeições escolares** – reclamações recorrentes quanto às refeições servidas no refeitório da Escola Madeira Torres: insuficiência na quantidade de alimentos servidos e impossibilidade de repetir a dose. Os representantes do município valorizaram o caderno de encargos da Câmara Municipal relativamente ao da DGEstE neste aspeto, prevendo-se que venha a ocorrer uma melhoria da situação a partir do próximo ano letivo. Assinalado o facto de o município ser apontado como um exemplo de boas práticas a este nível, na Educação Pré-Escolar e no 1.º Ciclo do Ensino Básico.

5. Processo de autoavaliação 2018/2019 - apreciados os Relatórios fornecidos pela Equipa de Avaliação Interna. Mencionado o serviço de qualidade prestado pela escola e a melhoria na organização e apresentação do documento, tendo em conta as sugestões feitas por este Conselho Geral no passado ano letivo. Corroboradas as sugestões feitas pela equipa (aprovadas no último CP) que deverão ser consideradas aquando da planificação/avaliação do próximo ano letivo, a saber:

- Projetos: avaliação realizada pelos proponentes e pelos destinatários/alunos que participaram nas atividades promovidas;
- Atividades: considerar 3 ou 4 ações de melhoria concretizáveis no decorrer do ano letivo seguinte;
- Cursos Profissionais: elaborar por cada curso um relatório conjunto dos orientadores da FCT, sendo nele inscritas questões particulares consideradas relevantes.

6. “Síntese dos resultados escolares 2018/2019 - apreciado o documento elaborado pela Equipa de Avaliação Interna, com destaque para as informações concernentes:

- às taxas de transição e de sucesso pleno e à implementação de medidas de suporte à aprendizagem e inclusão;
- às medidas disciplinares aplicadas (mais elevada no 3º ciclo e cursos profissionais); informação prestada pela Diretora sobre o projeto inserido no âmbito da disciplina de Cidadania e Desenvolvimento dos alunos do 5º ao 8ºano, da reunião plenária com a presença de encarregados de educação e da implementação de medidas acordadas por todos;
- à articulação curricular (com menor incidência no ensino secundário): identificada a dificuldade na coordenação entre os programas das disciplinas e os anos de escolaridade; valorizado o processo em curso, pelo trabalho sério, árduo e intenso dos professores na valorização das aprendizagens dos alunos;
- à participação dos encarregados de educação em atividades escolares (mais expressiva no 1º ciclo, no 9º e 10º anos).

7. Orçamento Participativo das escolas 2020 – aprovada, por unanimidade, a alteração da data da votação para o dia 20 de março. Solicitada, pela Presidente do Conselho Geral, a coadjuvância dos representantes dos alunos para assegurar o normal funcionamento das mesas e do escrutínio do ato eleitoral a decorrer nas escolas Padre Francisco Soares e Madeira Torres.

8. Cruz Vermelha – Delegação de Torres Vedras – formação “Noções básicas de primeiros socorros” a todos os alunos do 12ºano. Salientado o sucesso do carácter formativo destas sessões (realizadas no mês de janeiro), e prestado um agradecimento à Conselheira Rita Quaresma, na qualidade de Presidente desta Delegação, estendido aos formadores/socorristas pela sua disponibilidade e profissionalismo. Uma outra formação está delineada para dez funcionários do pessoal não docente. O custo da totalidade destas sessões sairá do orçamento da escola previsto para a área de formação.

9. Associação de Estudantes - os conselheiros representantes dos alunos informaram que foi contactada a CMTV para a recolha e reciclagem de lixo na escola, bem como para o melhoramento da iluminação nos corredores.

10. Concurso “Separa e ganha” da EcoValor – o prémio alcançado pela recolha seletiva do ano letivo anterior foi atribuído e aplicado: na escola da Conquinha na compra de instrumentos musicais, ábacos e calculadores multibásicos, e nas escolas MT/PFS na requalificação dos bebedouros.

11. Foi entregue à Diretora e à Presidente do Conselho Geral do Agrupamento um livro da Associação de Defesa do Património de Torres Vedras, gesto do Conselheiro Pedro Fiéis que se agradece, enaltecendo o trabalho daquela associação em prol do património do concelho.

Torres Vedras, 7 de fevereiro de 2020
A Presidente do Conselho Geral

(Cristina Isabel Ferreira de Almeida Santos)