

ANO LETIVO 2016/2017 – PROFISSIONAIS

Departamento: Línguas Românicas

Grupo Disciplinar: 350

Disciplina: ESPANHOL

Módulo: 1 a 6

Ano: 1º, 2º, 3º

Curso: Ensino Profissional- componente sociocultural

Objeto da avaliação	Parâmetros		Ponderação	Instrumentos / Avaliação
Conhecimentos e capacidades	Componente Escrita	Compreensão Escrita	55%	Testes sumativos Testes formativos Realização dos TPC Fichas de trabalho / questionários Trabalho individual / pares / grupo Diferentes tipologias textuais, conforme os conteúdos programáticos
		1º ano (A1 - QECRL)		
		1. Identifica frases simples de instruções, mensagens, textos curtos.		
		2. Compreende frases isoladas e expressões frequentes relacionadas com áreas de prioridade imediata (p. ex.: informações pessoais e familiares simples, compras, meio circundante).		
		2º ano (A2 - QECRL)		
		1. Compreende textos quando é usada uma linguagem clara e estandardizada e os assuntos lhe são familiares (temas abordados no trabalho, na escola e nos momentos de lazer, etc.)		
		2. Compreende e descodifica textos simples.		
		3ºano (B1 - QECRL)		

		<p>1.É capaz de ler textos objetivos simples acerca de assuntos relacionados com a sua área de interesse, com um grau satisfatório de compreensão.</p> <p>Interação/Produção escrita</p> <p>1º ano (A1 – QECRL)</p> <p>1. Completa formulários com os dados adequados e escreve mensagens simples e curtas (30-40 palavras).</p> <p>2. Pede e dá informações breves, agradece, felicita, desculpa-se, aceita e recusa convites.</p> <p>2ºano (A2 –QECRL)</p> <p>1. Utiliza expressões e frases muito simples.</p> <p>2. Descreve de modo simples a sua formação, o meio circundante e refere assuntos relacionados com situações profissionais imediatas.</p> <p>3º ano (B1 - QECRL)</p> <p>1. Produz textos simples e coerentes sobre assuntos que lhe são familiares ou de interesse pessoal.</p> <p>2. Descreve experiências e eventos, sonhos, esperanças e ambições, descreve vantagens e desvantagens, justifica opiniões.</p> <p>4. Escreve cartas informais ou formais de um tema que domine.</p>		
--	--	---	--	--

	Componente Oral	<p>Interação oral</p> <p>1º ano (A1 – QECRL)</p> <p>1. Interage em situações do quotidiano previamente preparadas.</p> <p>2. Estabelece contactos sociais (cumprimentos, desculpas e agradecimentos), pede ou dá informações (dados pessoais, hábitos, gostos e preferências, lugares, serviços).</p> <p>3. Pronuncia de forma compreensível um número muito limitado de expressões e de frases simples, mobilizando estruturas gramaticais muito simples.</p> <p>2ºano (A2 – QECRL)</p> <p>1. Comunica sobre tarefas simples e rotinas profissionais que exigem apenas uma troca de informação simples e directa.</p> <p>2. É capaz de estabelecer um diálogo informal ou formal sobre um assunto que domine ou seja do seu interesse.</p> <p>3º ano (B1 - QECRL)</p> <p>1. Interage sobre a maioria das situações encontradas na região onde se fala a língua-alvo.</p> <p>2. Produz discursos simples e coerentes sobre assuntos que lhe são familiares ou de interesse pessoal e profissional.</p>	30%	<p>Exercícios de compreensão oral</p> <p>Momentos de produção/interação oral</p>
--	-----------------	--	-----	--

		<p>3. Comunica experiências e eventos, sonhos, esperanças e ambições, justifica opiniões e explica projectos de forma simples.</p> <p>4. Dá e pede informações presencialmente e telefónicamente sobre turismo (reservas, preços, serviços).</p> <p>Compreensão Oral</p> <p>1º ano (A1 – QECRL)</p> <p>1. Identifica um número limitado de palavras (discriminação auditiva – canções, publicidades, diálogos).</p> <p>2. Identifica frases simples em instruções, mensagens e textos simples e curtos relativos à identificação e caracterização pessoais, hábitos, necessidades do quotidiano e meio envolvente (família, escola, lugares, lazer, serviços).</p> <p>2ºano (A2 – QECRL)</p> <p>1. Identifica um discurso claro, pausado e cuidadosamente articulado.</p> <p>2. Compreende frases isoladas e expressões de uso frequente relacionadas com assuntos de prioridade imediata da sua área profissional.</p> <p>3º ano (B1 - QECRL)</p> <p>1. Compreende as questões principais, quando é usada uma linguagem clara e estandardizada, em assuntos</p>		
--	--	--	--	--

		que lhe são familiares (na escola e nos momentos de lazer, etc.) 2. Compreende as questões principais em discursos cujo assunto seja do seu interesse ou domínio.		
Aptidões, atitudes e comportamentos	Participação/ cooperação	Empenho, persistência e interesse na realização das tarefas propostas Utilização das TIC	15% (5%)	Registo de faltas (presença e material) Observação direta Grelhas de observação/verificação
	Sociabilidade	Cumprimento de regras de comportamento Relacionamento interpessoal; participação atividades e projetos da turma Intervenção adequada na aula Respeito pelas opiniões dos outros	(5%)	
	Sentido de responsabilidade	Assiduidade e Pontualidade Ser portador dos materiais necessários à aula, quando se justifique.	(5%)	

Instrumentos / Elementos de avaliação:

Os alunos realizam um teste diagnóstico sempre que seja necessário aferir o seu grau de conhecimentos/capacidades em matérias específicas necessárias para o módulo.

Os alunos realizam até 1 teste ou trabalho de grupo e uma apresentação/interação oral por cada módulo.

Recuperação dos módulos com classificações negativas (artigo 234º do Regulamento Interno)

Caso o aluno reprove num módulo:

- Repete a avaliação passados 8 dias, não havendo lugar ao pagamento de qualquer valor.
- O professor propõe um elemento de avaliação (teste, trabalho pesquisa, apresentação oral, etc.) que será contabilizado na componente de avaliação respetiva, substituindo o elemento de avaliação com pior classificação nessa componente. A nota final do módulo sujeito a recuperação, não poderá ser superior a dez valores.
- Se não obtiver aproveitamento, no caso referido na alínea anterior, realiza exame no final de julho.

--